

Carnet de pensionista

de Ferrocarrils de la Generalitat
de Catalunya

Obtenció o renovació

Lleida - la Pobla de Segur

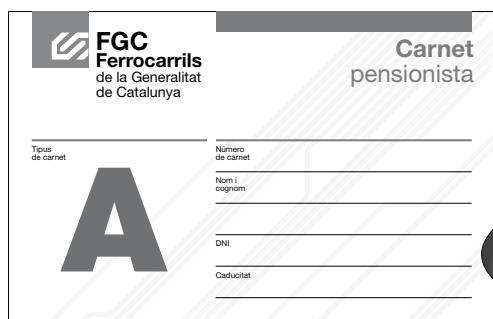
Per a més informació
podeu consultar

www.fgc.cat

o trucar al telèfon

012

Críteris per obtenir o renovar el carnet de pensionista d'FGC:



FGC Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Carnet pensionista

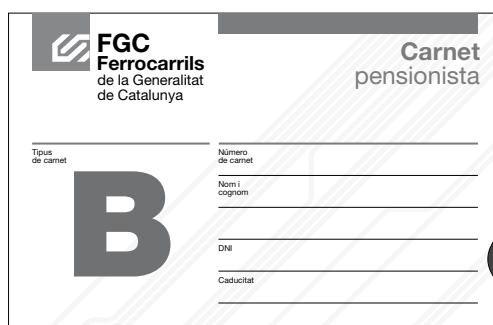
Tipus de carnet: **A**

Número de carnet: _____

Nom i cognom: _____

DNI: _____

Caducitat: _____



FGC Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Carnet pensionista

Tipus de carnet: **B**

Número de carnet: _____

Nom i cognom: _____

DNI: _____

Caducitat: _____

Només poden obtenir o renovar el carnet de pensionista d'FGC persones que estiguin empadronades en un municipi de la demarcació de Lleida.

Carnet de pensionista **A**

- Persones de 65 anys o més, amb uns ingressos personals* (pensions, ajudes, rendes, etc.) inferiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM).
- Persones menors de 65 anys amb un grau de disminució del 33% o més i amb uns ingressos personals* (pensions, ajudes, rendes, etc.) inferiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM).

Carnet de pensionista **B**

- Persones de 65 anys o més, amb uns ingressos superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) i menors del doble de l'IPREM.
- Persones menors de 65 anys amb un grau de disminució del 33% o més i amb uns ingressos superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) i menors del doble de l'IPREM.

Les persones amb una renda personal que superi el doble de l'IPREM, encara que aconsegueixin amb la resta de requisits, no podran gaudir de cap dels dos carnets de pensionista d'FGC.

* El càlcul dels ingressos de la renda personal s'obté del resultat de dividir els ingressos conjunts de la unitat familiar (cònjuges i fills menors de 18 anys) entre el nombre de membres.

1. Tramitació

Obtenció o renovació del carnet

Recollir el full de sol·licitud a l'estació de Balaguer.

També es recollirà un sobre de franqueig a destinació.

Lliurament de la documentació

Lliurar el full de sol·licitud degudament emplenat amb les dades i tota la documentació acreditativa:

- Per correu postal, utilitzant el sobre de franqueig a destinació.
- A l'estació de Balaguer.

2. Documentació necessària

1. **Full de sol·licitud** emplenat amb les dades personals i les dades bancàries si s'opta pel pagament a través de domiciliació bancària.
2. **Fotocòpia del DNI o NIE.**
3. Els menors de 65 anys, fotocòpia del certificat de l'**Institut d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)** o fotocòpia del carnet acreditatiu de la disminució de grau igual o superior al 33%.
4. **Original del certificat d'empadronament** on constin les persones de la unitat familiar.
5. **Fotocòpia de la Declaració de la Renda de les Persones Físiques**** conjunta o individuals, que indiqui els ingressos de tota la unitat familiar.
6. **Original de rebut del pagament a l'estació o al Servicaixa**, si és el cas.

** Si un membre de la unitat familiar (majors de 18 anys) no està obligat a fer la declaració de la renda, cal presentar:

7. **Original de Certificat de l'administració tributària** conforme no hi ha obligació de fer la Declaració de Renda. Ha d'incloure els ingressos i n'ha de presentar un per a cada membre de la unitat familiar que estigui en la mateixa condició.

Si algun membre de la unitat familiar (majors de 18 anys) no percep cap ingrés, cal presentar:

8. **Original del Certificat negatiu de pensió de l'INSS** (Institut Nacional de Seguretat Social).
9. **Original del Certificat negatiu de pensió de Classes Passives de l'Estat** expedit per l'Agència Tributària.

3. Pagament

Estacions d'FGC

A l'estació de Balaguer.

Domiciliació bancària

Cal incloure les dades bancàries en el full de sol·licitud. Aquesta opció permet fer la tramitació sense desplaçar-se de casa i signar-ho.

ServiCaixa

Realitzar el pagament en qualsevol ServiCaixa de CaixaBank a través del codi de barres inclòs en el full de sol·licitud. Enviar l'original del justificant de pagament adjuntant-lo a la resta de la documentació per presentar.

Despeses de gestió i tramitació

L'import a pagar per a la gestió i tramitació del carnet de pensionista és de 5 €.

4. Recepció

El Carnet de Pensionista confeccionat s'envia a l'adreça postal indicada en el full de sol·licitud per correu ordinari.

5. Condicions d'ús

- El Carnet de Pensionista és personal i intransferible.
- No és vàlid si no va acompanyat del bitllet corresponent.
- L'ús indegut del Carnet de Pensionista serà sancionat i pot comportar la seva retirada.

Si rep el **Carnet de Pensionista A**

- Dóna dret a comprar un bitllet senzill amb el **75%** de descompte en els trajectes de les línies Lleida-la Pobla de Segur, Barcelona-Vallès i Llobregat-Anoia.

Si rep el **Carnet de Pensionista B**

- Dóna dret a comprar un bitllet senzill amb el **50%** de descompte en tots els trajectes de les línies Lleida-la Pobla de Segur, Barcelona-Vallès i Llobregat-Anoia.

Tots els posseïdors del **Carnet de Pensionista A** o **B** també poden gaudir:

- D'un descompte del **10%** en els bitllets senzills d'anada i tornada del Cremallera i Funiculars de Montserrat i del Cremallera de Núria.
- D'un descompte sobre el preu del bitllet Tren+Cremallera de Montserrat anada i tornada.